



**COMUNE DI MONTEGIORGIO**  
Provincia di Fermo  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI – Ufficio Comunale di Censimento**

---

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

### **PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2026.**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 12.05.2026 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Viste le circolari Istat ISTAT n.1 Prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 e n.2 Prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio n. 66 del 12.05.2026 R.G.352;

#### **SI RENDE NOTO**

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati

### **È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2026 CHE SI SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE – DICEMBRE 2026.**

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2026, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno nominati entro il 6 luglio 2026 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2026, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

#### **REQUISITI E SELEZIONE**

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è al momento determinato in alcune unità, che saranno definite in una fase successiva. Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
7. avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
8. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);

#### **Le circolari ISTAT raccomandano, inoltre, di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste.**

Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

SERVIZIO AFFARI GENERALI – Ufficio Comunale di Censimento

Pur non essendo richieste particolari idoneità, abilitazioni o specifiche caratteristiche individuali, nella selezione dei rilevatori verrà ovviamente presupposta una capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, per rendere di fatto possibile l'attività di rilevazione.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla formazione dell'elenco degli aspiranti all'incarico di rilevatore.

## COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore e/o operatore di back office le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

## NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale e il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

Per l'attività di rilevazione in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026 al rilevatore verrà corrisposto un compenso nella misura determinata dall'ISTAT al punto 6 della Circolare prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026:

- 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;*
- 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;*
- 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;*
- 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;*
- 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;*
- 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.*

Il compenso è da intendersi al lordo delle trattenute previste per legge e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà comprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento dell'attività di rilevazione e non potranno essere presentate richieste di rimborso.

Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare per intero la quota di indagine a lui affidata, secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti alle attività di formazione e aggiornamento.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

SERVIZIO AFFARI GENERALI – Ufficio Comunale di Censimento

---

## ASSICURAZIONE DEL PERSONALE DELLA RETE DI RILEVAZIONE TERRITORIALE

L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore all'uopo reclutato.

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

### a) Titoli di studio universitari (massimo punti 8):

- Laurea Triennale (L) = punti 3
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 4
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Economiche o Sociali = punti 4
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Economiche o Sociali = punti 6
- Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = punti 2

In caso di possesso di più titoli, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

### b) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2021 = punti 4
- Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 2 per ciascuna indagine

c) **punti 3 per coloro che hanno svolto e concluso regolarmente** presso enti pubblici, aziende di pubblici servizi o enti del terzo settore il **Servizio Civile Universale/Nazionale/Regionale** comprovato da attestazione di fine servizio;

d) **punti 1 per il possesso di certificazione informatica ICDL/EIPASS** o equipollente.

e) **punti 5 per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Montegiorgio;**

f) **punti 5 per stato di disoccupazione o di precario con attività lavorativa che non sospende lo stato di disoccupazione.**

Se il candidato è dipendente di altra pubblica amministrazione dovrà presentare l'autorizzazione prevista dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 da parte dell'Ente di appartenenza.

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di MONTEGIORGIO.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

SERVIZIO AFFARI GENERALI – Ufficio Comunale di Censimento

---

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Montegiorgio anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata, accedendo tramite SPID o CIE, esclusivamente mediante il servizio online "Domanda per Incarico di Rilevatore Comunale – Censimento 2026", disponibile sul sito istituzionale del Comune di Montegiorgio nella sezione "Servizi" o al seguente link <https://comune.montegiorgio.fm.it/servizi/servizio-dettaglio/3580869>, cliccando su "Richiedi il servizio". La presentazione dovrà avvenire entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno **LUNEDÌ 15 GIUGNO 2026**.

## CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Montegiorgio si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. N. 445 del 28/142/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

## COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE ("GDPR").

La Responsabile del procedimento è la dr.ssa Adele Ciccangeli – Responsabile UCC.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Montegiorgio si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso. Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio AFFARI GENERALI, Dr.ssa Adele Ciccangeli al numero tel. 0734.952048.

Montegiorgio, 19.05.2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E DELL' U.C.C.  
Dr.ssa Adele Ciccangeli



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

SERVIZIO AFFARI GENERALI – Ufficio Comunale di Censimento

---

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR")**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montegiorgio; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Montegiorgio (<http://www.comune.montegiorgio.it>) nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto.

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.